

ORDO D'ASSEMBLÉE

Séance ordinaire du 2 février 2026

- 1. Adoption de procès-verbaux :**
 - 1.1. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 19 janvier 2026
- 2. Liste des chèques émis et dépôts directs (paiements électroniques) :**
 - 2.1. Liste des chèques émis et dépôts directs (paiements électroniques) du 1^{er} au 31 janvier 2026
- 3. Journal des achats et liste des comptes à payer :**
 - 3.1. Journal des achats et liste des comptes à payer - Factures 2025
 - 3.2. Journal des achats et liste des comptes à payer au 29 janvier 2026
- 4. Période de questions;**
- 5. Règlements :**
 - 5.1. Avis de motion, présentation et dépôt :**
 - 5.1.1. Règlement 640-2026 - Règlement édictant le code d'éthique et de déontologie des élus(es) de la Municipalité de Saint-Paul - Avis de motion, présentation et dépôt
 - 5.1.2. Règlement 637-01-2026 - Règlement modifiant le règlement 637-2025 décrétant les taux de taxation foncière et ceux applicables à chacun des règlements d'emprunt et divers tarifs de compensation pour l'exercice financier 2026 - Avis de motion, présentation et dépôt
 - 5.1.3. Règlement 636-01-2026 - Règlement modifiant le règlement numéro 636-2025 autorisant la circulation de véhicules hors route sur certains chemins municipaux - Avis de motion, présentation et dépôt
 - 5.2. Premier projet - Consultation publique : aucun**
 - 5.3. Second projet : aucun**
 - 5.4. Adoption : aucun**
- 6. Correspondances**
 - 6.1. Association forestière de Lanaudière - Renouvellement de l'adhésion 2026
 - 6.2. Courriel de M. Gabriel Ranger Re : Intérêt pour l'achat du lot 6 455 642 (100, croissant du Havre)

7. Urbanisme et environnement :**7.1. Urbanisme :**

- 7.1.1. Demande CPTAQ – Lots visés 3 829 310, 3 829 317 et 3 935 819 du cadastre du Québec Re : Demande visant l'agrandissement de l'utilisation d'une portion d'un lot à une autre fin que l'agriculture et l'aliénation de lots
- 7.1.2. Rapport URB-05-2026 Re : Octroi de mandat pour les certificats de localisation

7.2. Environnement :

- 7.2.1. Rapport ENV-01-2026 Re : Octroi de contrat - Noues végétalisées - Paysage gourmand
- 7.2.2. Rapport ENV-02-2026 Re : Phase 2 du jardin communautaire
- 7.2.3. Rapport ENV-03-2026 Re : Achat d'arbres
- 7.2.4. Rapport ENV-04-2026 Re : Bacs à jardin avec M. Jardin

8. Travaux publics et services techniques :

- 8.1. Rapport TP-05-2026 Re : Autorisation de raccordement d'aqueduc supplémentaire avec la ville de Joliette - Débitmètre de Bourgogne
- 8.2. Rapport TP-06-2026 Re : Mise à jour étude de circulation - Boulevard de L'Industrie
- 8.3. Rapport TP-07-2026 Re : Projet réfection aqueduc 158-343 - Services professionnels
- 8.4. Rapport TP-08-2026 Re : Réfection de la portion rurale du chemin Saint-Jacques - Services professionnels

9. Sécurité publique;**10. Communications :**

- 10.1. Proclamation de la Journée nationale de la promotion de la santé mentale positive
- 10.2. Rapport COM-03-2026 Re : Acquisition d'une application mobile pour le portail citoyen

11. Loisirs et culture :**11.1. Loisirs :**

- 11.1.1. Rapport LO-05-2026 Re : Facturation 2025 - Association de basketball Persévérance
- 11.1.2. Rapport LO-06-2026 Re : Facturation du Club de patinage artistique Les Étoiles d'argent - Saison 2025-2026

-
- 11.1.3. Rapport LO-07-2026 Re : Demande au programme Desjardins Jeunes au travail
 - 11.2. Culture :**
 - 11.2.1. Rapport CU-02-2026 Re : Mardis d'Août - Choix des artistes
 - 11.2.2. Rapport CU-03-2026 Re : Prêt d'instruments de musique à la bibliothèque
 - 12. Administration et finances :**
 - 12.1. Administration :**
 - 12.1.1. Ville de Joliette - Mandat pour l'orthophotographie 2026
 - 12.2. Finances :**
 - 12.2.1. Lettre de M. Philippe Dubois, ingénieur de la firme Avizo Experts-Conseils Re : Recommandation de paiement n° 4 - Travaux de prolongement des infrastructures d'aqueduc sur une partie du boulevard Brassard (23-0735-B)
 - 12.2.2. Lettre de Mme Michelle Vallée, directrice générale du CRSBP du Centre-du-Québec, de Lanaudière et de la Mauricie inc. Re: Facturation pour l'an 2026 (contribution et frais informatique)
 - 12.2.3. Rapport FIN-01-2026 Re : Autorisation d'enchérir - Vente d'immeubles pour défaut de paiement des taxes municipales
 - 12.2.4. Rapport FIN-02-2026 Re : Rapport sur l'état des taxes dues pour certaines propriétés et autorisation pour la mise en vente de propriétés
 - 12.2.5. Facturation des quotes-parts 2026 de la MRC de Joliette
 - 13. Ressources humaines :**
 - 13.1. Rapport RH-08-2026 Re : Ouverture de poste - Secrétaire-réceptionniste Service de l'urbanisme et de l'environnement | Service des travaux publics et des services techniques
 - 13.2. Rapport RH-09-2026 Re : Embauche contractuelle - Poste d'inspecteur en urbanisme et en environnement
 - 13.3. Rapport RH-10-2026 Re : Ouverture de poste - Coordonnateur aux loisirs, sports et plein air
 - 13.4. Modification de la Politique des conditions de travail des employés salariés non réguliers et saisonniers de la municipalité de Saint-Paul
 - 14. Développement économique;**
 - 15. Autres affaires;**
 - 16. Période de questions.**